

## KANTRI RY:N NUORISO-LEADER 2015 – 2020

SÄÄNNÖT (Hyväksytty 19.2.2015 Kantrin johtokunnassa. Lisäys 17.9.2015)

### Mikä

1. Nuoriso-leaderin tavoitteena on käynnistää nuorten ja/tai lasten uutta toimintaa ja saada nuoret mukaan kehittämistyöhön ja projekteihin.
2. Tukea voidaan myöntää projektille, jossa nuorten ja/tai lasten rooli on aktiivinen. Projektin tulee olla pääosin nuorten ja/tai lasten suunnittelema ja toteuttama. Vaihtoehtoisesti projekti voi kohdistua pakolaisiin tai turvapaikanhakijoihin ilman ikärajaa.
3. Projektin teeman pitää tukea Kantrin strategian toteutumista.
  - Projekti voi olla esimerkiksi oman tapahtuman järjestäminen, osallistuminen tapahtumaan tai yhteisten harrastusvälineiden hankinta.
4. Projektin tulee olla konkreettinen ja toteutettavissa.
5. Toteuttaja on joko
  - nuorten, lasten, pakolaisten tai turvapaikanhakijoiden kanssa toimiva yhdistys tai muu yhteisö
  - joukko yksityishenkilöitä, jolloin projekti tehdään yhteistyössä muiden paikallisten tahojen kanssa, kuten esimerkiksi järjestön, koulun tai kunnan kanssa, ja/tai joku tällainen yhteisö toimii projektin suosittelijana. Projektilla pitää olla täysi-ikäinen vastuhenkilö.

### Mitä tarjolla

6. Tuen suuruus on 100 – 1.000 euroa/projekti. Projektin kesto on korkeintaan yksi vuosi.
  - tuki on 80 % kokonaiskustannuksista. Omarahoitus voi olla myös ns. talkootyötä, jonka arvoksi lasketaan 10 €/h vähintään 15 vuotiaan suorittamana.
7. Vuoden paras projekti palkitaan 250 € kannustusrahalla. Valinnan tekee Kantrin johtokunta.

### Kuka

8. Tukea voi hakea em. yhdistys, muu yhteisö tai ryhmä, jossa on vähintään kolme korkeintaan 25-vuotiasta henkilöä.
9. Hakevalla ryhmällä tulee olla nimetty yhteyshenkilö, joka on yksi ryhmän nuorista.
10. Ryhmällä tulee olla nimetty täysi-ikäinen vastuuikäinen.
  - vastuuikäinen täyttää hakulomakkeen yhdessä nuorten kanssa.
  - vastuuikäinen vastaa projektin raportoinnista ja rahankäytöstä ryhmän kanssa.
11. Hakemukselle on eduksi, jos siinä on suosittelijan lausunto.
12. Projekti tulee toteuttaa tai sen hyötyjät asuvat Kantrin toiminta-alueella (Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Tampere, Vesilahti ja Ylöjärvi, kaikki kokonaisuudessaan)

## Miten

13. Nuoriso-leader -tukea haetaan kirjallisesti Kantri ry:ltä.

- haku aika on neljä kertaa vuodessa eli helmikuun, toukokuun, elokuun ja marraskuun loppuun mennessä

14. Tuen käyttö

- raha on käytettävä siihen projektiin, mihin se on haettu.
- jos projektissa kerätään varoja, tulee tulojen käyttötarkoituksesta kertoa tukea hakiessa.
- hankinnoissa (esim. yhteiset harrastusvälineet) hakijan on annettava etukäteen selvitys siitä, missä hankintoja säilytetään, miten niiden yhteiskäyttö onnistuu sekä kuka/ketkä vastaavat niiden kunnossapidosta.

15. Nuoriso-leaderia ei myönnetä

- vakiintuneeseen toimintaan,
- takautuvasti ennen hakuajan päättymistä toteutuneelle projektille. Toiminnan voi kuitenkin aloittaa omalla riskillä kun hakemus on jätetty Kantrin toimistoon

16. Toiminnan tulee olla päihteetöntä.

17. Kantri varaa täydet oikeudet hyväksyä tai hylätä hakemuksen. Päätöksen tekee Kantrin johtokunta.

## Raportointi ja maksatuksen hakeminen

18. Ryhmät raportoivat projektistaan ja tuen käytöstä kuitteineen Kantrin toimistoon. Maksatusta haetaan jälkikäteen toteutuneita kustannuksia vastaan raportoinnin yhteydessä.

- keväällä toukokuun loppuun mennessä myönnettyt tuet raportoidaan vuosittain 30.11. mennessä.
- syksyllä marraskuun loppuun mennessä myönnettyt tuet raportoidaan seuraavan vuoden 31.5. mennessä.
- raportointiaikaa voidaan jatkaa, jos hakija esittää erityisperusteet, esim. projektin valmistelu ja toteutus vaativat poikkeuksellisen pitkän ajan.
- raportoinnin yhteydessä hakija toimittaa kuitit tehdyistä hankinnoista ja muista kuluista Kantrin toimistoon. Jos jostain hankinnasta ei ole saatavissa erityisestä syystä kuitteja, tulee hankinta perustella erillisellä kirjallisella selvityksellä.

19. Kantri maksaa hakijalle myönnetyn tuen kokonaan tai osittain kuukauden kuluessa maksatuksen hakemisesta hakijan ilmoittamalle tilille. Maksatushakemuksen käsittelee ja maksupäätöksen tekee Kantrin henkilökunta.

- jos projekti toteutuu kustannusarvioltaan suurempana kuin sitä on haettu, tuki ei kuitenkaan kasva päätöksessä myönnetystä summasta.
- jos projekti toteutuu merkittävästi vajaana, tuki voidaan maksaa vain osittain.